

**Concurs pentru numirea în funcție a inspectorilor judiciari  
Direcția de inspecție judiciară pentru judecători  
Proba scrisă – Procedură Civilă  
Varianta II**

**Subiectul 1**

**Redactarea și conținutul încheierii de ședință în reglementarea Codului de procedură civilă**

**2 puncte**

***Timp estimat 1 oră***

**Art. 232 - Redactarea încheierii de ședință**

*(1) Pe baza notelor de ședință, iar dacă este cazul și a înregistrărilor efectuate, greșierul redactează încheierea de ședință.*

*(2) Încheierea se redactează de greșier în cel mult 3 zile de la data ședinței de judecată.*

**Art. 233 - Cuprinsul încheierii de ședință**

*(1) Pentru fiecare ședință a instanței se întocmește o încheiere care va cuprinde următoarele:*

- a) denumirea instanței și numărul dosarului;*
- b) data ședinței de judecată;*
- c) numele, prenumele și calitatea membrilor completului de judecată, precum și numele și prenumele greșierului;*
- d) numele și prenumele sau, după caz, denumirea părților, numele și prenumele persoanelor care le reprezintă sau le asistă, ale apărătorilor și celorlalte persoane chemate la proces, cu arătarea calității lor, precum și dacă au fost prezente ori au lipsit;*
- e) numele, prenumele procurorului și parchetul de care aparține, dacă a participat la ședință;*
- f) dacă procedura de citare a fost legal îndeplinită;*
- g) obiectul procesului;*
- h) probele care au fost administrate;*
- i) cererile, declarațiile și prezentarea pe scurt a susținerilor părților, precum și a concluziilor procurorului, dacă acesta a participat la ședință;*
- j) soluția dată și măsurile luate de instanță, cu arătarea motivelor, în fapt și în drept;*
- k) calea de atac și termenul de exercitare a acesteia, atunci când, potrivit legii, încheierea poate fi atacată separat;*

l) dacă judecarea a avut loc în ședință publică, fără prezența publicului ori în camera de consiliu;

m) semnătura membrilor completului și a grefierului.

(2) Încheierea trebuie să arate cum s-a desfășurat ședința, cuprinzând, dacă este cazul, mențiuni despre ceea ce s-a consemnat în procese-verbale separate.

(3) În cazul în care hotărârea se pronunță în ziua în care au avut loc dezbaterile, nu se întocmește încheierea de ședință, mențiunile prevăzute la alin. (1) și (2) făcându-se în partea introductivă a hotărârii.

## Subiectul 2

Finalizarea verificărilor privind sesizările formulate de Ministerul Finanțelor Publice în temeiul art. 74<sup>1</sup> din Legea nr. 317/2004 potrivit reglementării cuprinse în Regulamentul privind normele de efectuare a lucrărilor de inspecție aprobat prin Ordinul inspectorului-șef nr. 136/2018, cu modificările ulterioare

### 3,5 puncte

Timp estimat 2 ore

**Art. 77.** – (1) Finalizarea verificărilor se constată într-un proces-verbal întocmit de echipa de inspectori, în termen de cel mult 3 zile de la data încheierii procesului-verbal de prezentare a probelor, prevăzut de art.76 alin. (2).

(2) Rezultatul verificărilor se consemnează într-un raport ce va fi întocmit de echipa de inspectori, în cel mult 15 de zile de la data finalizării prevăzută la alin. (1). Raportul cuprinde următoarele mențiuni: numele și prenumele inspectorilor care au întocmit raportul; data, modalitatea și obiectul sesizării; numele și prenumele persoanelor care au formulat sesizarea în numele Ministerului Finanțelor Publice; numele și prenumele persoanei sau ale persoanelor vizate de sesizare, instanța sau parchetul la care își exercita funcția la data săvârșirii erorii judiciare, precum și, după caz, instanța, parchetul sau entitatea la care își exercită funcția la data întocmirii raportului; susținerile pe scurt ale autorului sesizării și ale persoanei sau persoanelor vizate de sesizare cu privire la fapta ce formează obiectul sesizării, cu arătarea timpului și locului unde a fost săvârșită; motivarea concluziei cu privire la cauzarea erorii judiciare cu rea-credință sau gravă-neglijență, prin analiza probelor care au servit ca temei pentru soluționarea lucrării, precum și a oricăror elemente de fapt pe care se sprijină concluzia formulată; arătarea temeiurilor de drept care justifică concluzia formulată.

(3) Toate exemplarele raportului se semnează de inspectorii care l-au întocmit.

(4) Raportul prevăzut la alin. (2) este supus verificării și avizării de directorul de direcție și confirmării de inspectorul-șef.

(5) Raportul avizat și confirmat se comunică Ministerului Finanțelor Publice și persoanei vizate, prin adresă semnată de inspectorul-șef.

**Art. 78.** – (1) În procedura de avizare și confirmare, inspectorul-șef, din oficiu, sau la propunerea directorului direcției, poate dispune, prin rezoluție, completarea verificărilor.

(2) Completarea verificărilor se poate dispune o singură dată și se efectuează în termen de cel mult 30 de zile de la data dispunerii, de aceeași echipă de inspectori.

(3) În caz de incompatibilitate, dacă există posibilitatea afectării imparțialității verificării sau în alte situații obiective, inspectorul-șef poate dispune ca efectuarea completării verificărilor să se facă de o altă echipă de inspectori, care va fi desemnată prin

repartizare aleatorie, conform regulilor stabilite prin regulamentul de organizare, cu excluderea echipei care a efectuat verificările anterior.

(4) Efectuarea și finalizarea completării verificărilor se face potrivit art. 74-76 și art. 77 alin. (1), care se aplică în mod corespunzător, cu reducerea la jumătate a termenelor pe care le prevăd.

(5) În termen de cel mult 10 zile de la data finalizării completării verificărilor, echipa de inspectori întocmește un nou raport care, pe lângă mențiunile cuprinse în raportul anterior, conține și următoarele informații: data finalizării completării verificărilor, aspectele noi rezultate ca urmare a completării, argumentarea concluziei referitoare la forma și gradul de vinovăție a faptei prin care a fost cauzată eroarea judiciară.

(6) Dispozițiile privind avizarea, confirmarea și comunicarea raportului întocmit în urma completării verificărilor, prevăzute de art. 77 alin. (4) și (5) se aplică în mod corespunzător.

(7) În cazul în care nu se acordă avizul sau acesta nu este confirmat, directorul direcției de inspecție competente sau, după caz, inspectorul-șef, întocmesc avizul negativ prevăzut la art. 18, care se comunică Ministerului Finanțelor Publice și magistratului vizat împreună cu raportul prevăzut la alin. (5).

(8) În cuprinsul rapoartelor prevăzute la alin. (5) și art. 77 alin. (2) se vor consemna exclusiv rezultatele care întrunesc acordul tuturor inspectorilor echipei. Inspectorii vor depune toate diligențele rezonabile pentru adoptarea unei viziuni unice asupra rezultatului verificărilor.

(9) Durata verificărilor inițiale și, după caz, a completării acestora nu poate depăși 120 de zile, iar termenele prevăzute în acest articol vor fi ajustate corespunzător.

### **Subiectul 3**

**Înregistrarea, repartizarea și păstrarea cererii de îndreptare, lămurire și completare a hotărârii conform dispozițiilor Regulamentului de ordine interioară al instanțelor Judecătorești – 1,5 puncte**

**Timp estimat 1 oră**

**Art. 97 - (1) Cererile nou-intrate care privesc un dosar deja înregistrat în ECRIS nu vor fi înregistrate cu număr nou de dosar, dacă au unul din următoarele obiecte (...):**

**4. îndreptare, completare și lămurire hotărâre, înlăturare omisiuni vădite**

**Art. 111 - (6) Cererile de îndreptare a erorilor materiale și cererile de completare sau lămurire a hotărârii se soluționează de completul care a pronunțat hotărârea a cărei îndreptare ori lămurire se solicită**

**În cazul completelor colegiale, judecătorii care au pronunțat hotărârea se vor reuni chiar dacă nu mai fac parte, împreună, din același complet.**

**Dacă la data apariției oricăreia dintre situațiile menționate numai unul sau unii dintre respectivii judecători își desfășoară activitatea în cadrul secției, completul va fi întregit cu unul ori, după caz, 2 judecători din lista de permanență de la data înregistrării cererii de îndreptare a erorilor materiale sau a cererii de completare ori lămurire a hotărârii.**

**(7) În cazurile prevăzute la alin. (6), dacă judecătorul, sau, după caz, niciunul dintre judecătorii care au compus completul colegial nu mai funcționează în cadrul secției ori, după caz, al instanței, cauza se va repartiza aleatoriu, cu excepția situației când, prin hotărâre a colegiului de conducere, s-a stabilit preluarea cauzelor unui complet, dacă membrul sau, după caz, niciunul din membrii acestuia nu își mai desfășoară activitatea în cadrul secției, ori, după caz, al instanței, de către alt sau alți judecători.**

**Art. 85 - (1) (...)** Încheierile de amânare a pronunțării, încheierile privind îndreptarea erorilor materiale, încheierile privind lămurirea hotărârii și înlăturarea dispozițiilor contradictorii se atașează la hotărâre, atât în dosarul cauzei, cât și în mapa de hotărâri.

**COMISIA PENTRU SUBIECTE ȘI CORECTARE**

**Președinte: Judecător Liliana Sănduța Poenica**

**Membri: Judecător Simona Opreșăreanu**

**Procuror Monica Pleșea**

