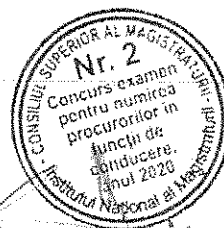
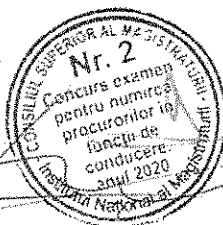




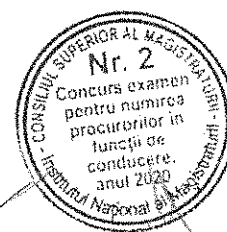
- 1 **Procurorii stagiaři au dreptul:**
 - A. să efectueze acte procesuale după aprobarea acestora de către conducerea parchetului;
 - B. să semneze acte procedurale, sub coordonarea prim-procurorului parchetului sau a altui procuror definitiv;
 - C. să pună concluzii în instanță numai după consultarea cu procurorul care îi coordonează activitatea.
- 2 **Procurorii își pot susține candidaturile depuse pentru alegerea ca membri ai Consiliului Superior al Magistraturii în fața colectivelor de procurori:**
 - A. până cel târziu cu 2 zile înainte de data alegerilor;
 - B. până cel târziu cu o zi înainte de data alegerilor;
 - C. până cel târziu cu 5 zile înainte de data alegerilor.
- 3 **Grefierul care funcționează în cadrul parchetelor este suspendat din funcție, dacă:**
 - A. suferă de o boală psihică, care îl împiedică să își exercite funcția în mod corespunzător;
 - B. i s-a aplicat sancțiunea disciplinară a suspendării din funcție;
 - C. dobândește calitatea de suspect într-o cauză penală.
- 4 **Un procuror care a avut merite deosebite în activitate poate fi distins de președintele României:**
 - A. cu Diploma Meritul judiciar, la propunerea secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii;
 - B. cu Diploma Meritul judiciar, la propunerea plenului Consiliului Superior al Magistraturii;
 - C. cu Diploma Meritul judiciar, la propunerea ministrului justiției.
- 5 **Propunerile de candidaturi în vederea alegerii celor 2 reprezentanți ai societății civile în Consiliul Superior al Magistraturii se depun:**
 - A. la biroul permanent al Senatului, între a 90-a zi și a 60-a zi înainte de expirarea mandatului membrilor Consiliului Superior al Magistraturii;
 - B. la Consiliul Superior al Magistraturii, între a 90-a zi și a 60-a zi înainte de expirarea mandatului membrilor Consiliului Superior al Magistraturii;
 - C. la Ministerul Justiției, între a 90-a zi și a 60-a zi înainte de expirarea mandatului membrilor Consiliului Superior al Magistraturii.
- 6 **Pe durata exercitării funcției, procurorilor nu le este interzis:**
 - A. să fie membri ai societăților științifice sau academice, precum și ai oricăror persoane juridice de drept privat, fără nicio altă condiție;
 - B. să își exprime public opinia cu privire la cauze cu care a fost sesizat parchetul, dacă nu le-au fost repartizate spre soluționare;
 - C. să pledeze, în condițiile prevăzute de lege, în anumite cauze.
- 7 **Termenul de 45 zile în care inspectorii din cadrul Inspecției Judiciare trebuie să efectueze verificarea prealabilă, în cadrul căreia se stabilește dacă există indiciile săvârșirii unei abateri disciplinare:**
 - A. este un termen supus sancțiunii decăderii;
 - B. nu poate fi prelungit;
 - C. este un termen de recomandare.
- 8 **Pentru abaterea disciplinară constând în desfășurarea de activități publice cu caracter politic sau manifestarea convingerilor politice în exercitarea atribuțiilor de serviciu, procurorilor li se poate aplica sancțiunea disciplinară:**
 - A. a suspendării din funcție pe o perioadă de până la 6 luni;
 - B. a excluderii din magistratură;
 - C. a mutării disciplinare la un alt parchet.
- 9 **Competența de soluționare a acțiunii în regres exercitată de Ministerul Finanțelor Publice în cazul erorilor judiciare comise de un procuror de la Parchetul de pe lângă Tribunal cu grad profesional de Parchet al Curții de Apel, revine, în primă instanță:**
 - A. Secției civile a Curții de Apel de la domiciliul pârâtului;
 - B. Secției civile a oricărei Curți de Apel, la alegerea reclamantului;
 - C. Secției civile a Înaltei Curți de Casație și Justiție.



- 10 În cazul încetării calității de membru al Consiliului Superior al Magistraturii înainte de expirarea mandatului:
- A. se organizează noi alegeri, potrivit procedurii prevăzute de lege, pentru ocuparea postului vacant;
 - B. interimatul va fi asigurat de judecătorul sau procurorul care a obținut numărul următor de voturi în cadrul alegerilor desfășurate, până la expirarea termenului de 6 ani;
 - C. funcția rămâne vacantă până la noile alegeri.
- 11 Conducerea curentă a Școlii Naționale de Grefieri este asigurată de:
- A. director, 2 directori adjuncți și un director economic;
 - B. director, un director adjunct și un director economic;
 - C. director.
- 12 Serviciul de cooperare judiciară internațională, relații internaționale și programe din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție:
- A. funcționează în subordinea directă a prim-adjunctului procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și îndeplinește activitățile legate de relațiile externe ale Ministerului Public;
 - B. funcționează în subordinea directă a adjunctului procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
 - C. funcționează în subordinea directă a procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și îndeplinește activitățile legate de relațiile externe ale Ministerului Public, precum și activitatea de protocol.
- 13 Specialiștii care funcționează în cadrul parchetelor:
- A. sunt numiți prin ordin al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție sau, după caz, de procurorul general al parchetelor de pe lângă curțile de apel;
 - B. au calitatea de funcționar public;
 - C. sunt incompatibili cu exercitarea oricărei alte funcții publice sau private, cu excepția celei de expert contabil.
- 14 Desemnarea procurorilor care răspund de organizarea activității de formare profesională continuă a procurorilor de la parchetele din circumscripția Parchetului de pe lângă Curtea de Apel se face de către:
- A. Adunarea Generală a Procurorilor de la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel;
 - B. Colegiul de Conducere al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel;
 - C. Procurorul General al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel.
- 15 Ministrul Justiției care exercită autoritatea asupra procurorilor, potrivit Constituției și legii, poate, prin intermediul procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție:
- A. să dea îndrumări scrise cu privire la măsurile care nu trebuie luate într-un anumit dosar penal;
 - B. să dea îndrumări scrise cu privire la măsurile care trebuie luate pentru combaterea eficientă a criminalității;
 - C. să dea îndrumări scrise cu privire la măsurile care trebuie luate într-un anumit dosar penal.
- 16 Recuperarea cheltuielilor judiciare avansate de stat cu ocazia efectuării urmăririi penale:
- A. este evidențiată într-un Registru distinct de cel prin care se ține evidența amenzilor judiciare dispuse de procurori;
 - B. este asigurată de grefierii șefi și prim-grefierii, sub îndrumarea procurorilor care efectuează urmărirea penală sau supravegherea acesteia;
 - C. este asigurată de grefierii șefi și prim-grefierii, exclusiv sub îndrumarea conducătorului parchetului.
- 17 Lucrările repartizate unui procuror pot fi trecute altui procuror:
- A. exclusiv în cazul suspendării sau încetării calității de procuror;
 - B. atunci când conducătorul parchetului consideră oportună această măsură;
 - C. în absența procurorului, dacă este datorată participării sale la un curs de formare profesională de 14 zile, în străinătate, atunci când măsura arestării preventive dispusă în cauză expiră în această perioadă și se impune prelungirea ei.
- 18 Înregistrarea lucrărilor în sistem partidă:
- A. impune ca orice lucrare intermediară să fie înscrisă la numărul de înregistrare inițial;
 - B. impune ținerea unei duble evidențe a lucrărilor;
 - C. nu are în vedere orice date în legătură cu lucrarea de bază, ci doar revenirile, lucrările intermediare, solicitările și primirile de dosare sau de referate în legătură cu lucrarea de bază.
- 19 Completarea formării continue organizate de Școala Națională de Grefieri pentru personalul auxiliar de specialitate se realizează de către un procuror desemnat la nivelul fiecărei unități de parchet de către:
- A. conducătorul parchetului;
 - B. colegiul de conducere al parchetului;
 - C. Adunarea Generală a procurorilor parchetului.



- 20 În cazul exercitării necorespunzătoare a atribuțiilor manageriale privind organizarea eficientă, comportamentul și comunicarea, asumarea responsabilităților și aptitudinile manageriale, procurorii cu funcție de conducere:
- A. pot fi revocați din funcția de conducere de Consiliul Superior al Magistraturii - Secția pentru procurori, numai la propunerea adunării generale ori a conducătorului parchetului;
 - B. pot fi suspendați din funcția de conducere de Consiliul Superior al Magistraturii - Secția pentru procurori, chiar dacă nu a fost inițiată o procedură de revocare din funcție;
 - C. pot continua exercitarea funcției de conducere până la soluținarea contestației împotriva hotărârii de revocare din funcție, dată de Consiliul Superior al Magistraturii - Secția pentru procurori.
- 21 Procurorul care a primit calificativul "satisfăcător" la evaluarea activității profesionale:
- A. este exclus din funcție;
 - B. este obligat în toate cazurile să urmeze cursuri speciale organizate de Institutul Național al Magistraturii;
 - C. este supus următoarei evaluări profesionale.
- 22 Conform Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, la alegerea membrilor colegiului de conducere al unui parchet, în Adunarea Generală, au drept de vot:
- A. doar procurorii numiți în funcție și care funcționează efectiv la parchetul respectiv;
 - B. procurorii numiți în funcție, inclusiv conducătorii parchetelor care, potrivit legii, sunt membri de drept, procurorii delegați sau detașați de la alte parchete, precum și procurorii stagiați;
 - C. procurorii numiți în funcție, inclusiv conducătorii parchetelor care, potrivit legii, sunt membri de drept, cu excepția procurorilor stagiați.
- 23 În cazul în care procurorul este numit în funcția de magistrat sau alte funcții judiciare la instanțe sau curți de arbitraj europene sau internaționale:
- A. raportul de muncă al acestuia nu se suspendă niciodată pe perioada respectivei numiri;
 - B. raportul de muncă al acestuia se suspendă obligatoriu pe perioada respectivei numiri;
 - C. raportul de muncă al acestuia se poate suspenda, la cerere, pe perioada respectivei numiri.
- 24 Pentru numirea în funcția de grefier documentarist:
- A. este obligatorie absolvirea de studii superioare juridice;
 - B. este suficientă absolvirea de studii medii;
 - C. este obligatorie absolvirea Școlii Naționale de Grefieri.
- 25 Sunt exceptate de la accesul liber al cetățenilor, conform dispozițiilor din Legea nr. 544/2001:
- A. informațiile din faza de urmărire penală care periclitizează rezultatul anchetei, care pun în pericol viața, integritatea corporală sau sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare, precum și toate informațiile cu privire la datele personale;
 - B. informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, indiferent dacă acestea sunt sau nu informații clasificate;
 - C. informațiile din faza de urmărire penală care periclitizează rezultatul anchetei, care pun în pericol viața, integritatea corporală sau sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare, precum și, cele din procedurile judiciare atunci când publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil.



26 Teoria echității afirmă că oamenii:

- A. așteaptă creșterea permanentă a recompenselor;
- B. fac comparații sociale între ei și ceilalți;
- C. compară obiectivele planificate cu bugetele alocate.

27 În opinia lui Vroom, principalele variabile care influențează satisfacția personală sunt:

- A. importanța postului ocupat, nivelul de încărcare a angajaților, nivelul de competență, relația cu cei din jur;
- B. vârsta angajatului, poziția ierarhică, tipul de studii, poziția pe piață a companiei, nivelul veniturilor obținute;
- C. calitatea supervizării, echipa, conținutul postului, salariul, posibilitățile de promovare, programul de lucru.

28 Relațiile de management pot fi, în funcție de sfera de cuprindere a autorității șefilor, de natura activităților desfășurate de către subordonați și de obiectivele urmărite:

- A. de înțajutorare, de colaborare, de gestionare;
- B. de muncă, de proiectare și de pilotare;
- C. de autoritate, de cooperare și de control.

29 La baza apariției managementului ca activitate practică a stat procesul de muncă, sub dublul său aspect:

- A. ca proces conștient și proces social;
- B. ca proces operațional și proces executoriu;
- C. ca proces de bază și proces complementar.

30 Conformarea la normele de grup (schimbarea ideilor sau a comportamentului individual, consecință a adaptării la normele grupului, ca urmare a unei presiuni imaginare sau reale) poate fi:

- A. normativă și prin acceptare personală;
- B. formativă și directivă;
- C. autonomă și sugestivă.

31 În lucrarea sa, Administration Industrial and General (1916), Fayol a identificat, pentru prima dată, cele cinci funcții ale managementului:

- A. a administra, a motiva, a evalua, a gestiona, a proiecta;
- B. a prevedea, a organiza, a comanda, a coordona și a controla;
- C. a planifica, a gestiona, a motiva, a administra și a audita.

32 După sfera de cuprindere a activităților coordonate, managerii se împart în două categorii:

- A. manageri eficienți și manageri autoritari;
- B. manageri funcționali și manageri generali;
- C. manageri de nivel inferior și manageri de nivel superior.

33 Eficacitatea exercitării funcției de control-reglare presupune ca aceasta să prezinte unele caracteristici, între care:

- A. să fie continuă, să fie preventivă și să fie corectivă;
- B. să fie măsurabilă, să fie previzibilă și să fie sustenabilă;
- C. să fie comensurabilă, să fie transparentă și să fie realistă.

34 Potrivit literaturii de specialitate, eficiența grupurilor în atingerea obiectivelor pentru care au fost create depinde de:

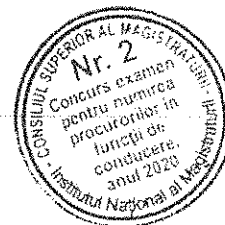
- A. factori intrinseci, factori extrinseci, factori democratici;
- B. factori economici, factori tehnici, factori ecologici;
- C. factori dați, factori de intervenție, factori de rezultate.

35 Obiectivul specific de studiu al managementului organizației constă în:

- A. studierea culturii organizaționale;
- B. studierea relațiilor de management;
- C. studierea proceselor de muncă.

36 Procesul de management prezintă mai multe trăsături, prin care se deosebește de alte procese de muncă și anume:

- A. unicitate, complexitate, flexibilitate, complementaritatea competențelor, eficiență;
- B. diversitate, adaptabilitate, interdependența activităților componente, reversibilitate, autonomie;
- C. interdependența activităților componente, continuitate, ciclicitate, progresivitate, eficacitate.



37 Pentru a explica din punct de vedere conceptual termenul de management, în contextul românesc, este necesar să surprindem tripla semnificație a acestuia:

- A. echipă de conducere, reglementări de funcționare și resurse financiare;
- B. activitate practică (proces), centru de decizie și disciplină științifică;
- C. obiective, resurse, procese manageriale.

38 Pornind de la teoria X și teoria Y, alegeți afirmația corectă:

- A. teoria X presupune că muncitorilor le displace munca;
- B. teoria X presupune că adesea, oamenii acceptă bucuros responsabilitatea;
- C. teoria Y presupune că oamenii sunt preocupați, în special, de securitate.

39 Un ciclu de management începe cu:

- A. dimensionarea resurselor;
- B. stabilirea obiectivelor;
- C. antrenarea personalului.

40 Sancțiunea este o consecință nedorită care rezultă dintr-un comportament nedorit. Apreciați că ea produce:

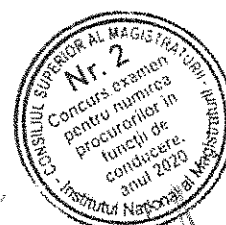
- A. exclusiv efecte pozitive;
- B. exclusiv efecte negative;
- C. adesea mai mult rău decât bine.

41 Teoriile X și Y au fost elaborate de:

- A. Douglas McGregor;
- B. Henry Fayol;
- C. Abraham Maslow.

42 Relațiile de management sunt influențate de mai multe variabile, între care:

- A. gradul de cooperare și specializare;
- B. gradul de agregare și implementare;
- C. gradul de integrare și formalizare.



43 Feed-back-ul este:

- A. direct și imediat în cazul comunicării față în față;
- B. caracteristic pentru comunicarea unidirecțională;
- C. verificat în cazul în care comunicarea mesajului este plasată sub controlul exclusiv al emitentului.

44 În cursul urmăririi penale, atitudinile nedemne ale procurorului față de avocați, părți sau alți subiecți procesuali, reprezintă:

- A. abatere judiciară care se sancționează cu amendă judiciară;
- B. abatere disciplinară prevăzută de art. 99 din Legea nr. 303/2004, privind statutul judecătorilor și procurorilor;
- C. o deficiență de comunicare nesancționabilă.

45 Filtrarea, ca mecanism intern al procesului de comunicare:

- A. constă în deformarea sensului unui mesaj datorată unor limite fiziologice sau psihologice;
- B. nu poate afecta percepția și modul de interpretare a mesajului;
- C. nu are legătură cu experiențele trecute sau cu predispozițiile și prejudecățile.

46 Accesul jurnaliștilor la informațiile de interes public din dosarele aflate pe rolul parchetelor se realizează prin:

- A. studierea dosarelor de către reprezentanții mass-media;
- B. furnizarea de informații de către procurorul de caz;
- C. emiterea de comunicate sau comunicarea de informații, la cerere, privind stadiul în care se află cercetările efectuate în cauză.

47 Constituie un dezavantaj al comunicării scrise:

- A. faptul că oferă timp mai mare de gândire și de argumentare;
- B. depersonalizarea comunicării;
- C. faptul că permite utilizarea mijloacelor audiovizuale.

48 În cazul în care prin articole de presă sau în emisiuni audiovizuale s-au făcut afirmații defăimătoare la adresa lor, procurorii:

- A. își pot exprima public opinia privind exercitarea dreptului la replică;
- B. nu pot să-și exprime opinia decât prin intermediul purtătorului de cuvânt al parchetului;
- C. pot doar să ceară Secției pentru procurori a CSM apărarea reputației profesionale.

49 Stilul de management:

- A. nu influențează asupra gradului de personalizare a comunicării;
- B. care se bazează pe încrederea în oameni este unul autoritar;
- C. deschis dialogului, în care comunicarea față în față îmbracă frecvent aspecte informale, este stilul democrat-participativ.

50 Conflictul este disfuncțional:

- A. dacă indivizii implicați, deși sunt de acord cu obiectivele, își exprimă dezacordul cu privire la modalitățile de realizare a lor și dezbate argumentele fiecăruia;
- B. când confruntarea între grupuri sau persoane împiedică realizarea obiectivelor organizației;
- C. când resursele sunt limitate, dar se caută posibile soluții pentru creșterea performanțelor organizației.

