



Curriculum Vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **GHITĂ ADINA - ELVIRA**

Telefon 0251/418612

E-mail(uri) ghitaadina1@yahoo.com

Naționalitate(-tăți) ROMANA

Data nașterii 28/09/1975

Sex Femeiesc

Loc de muncă vizat / Domeniu ocupațional

membru în Consiliul Superior al Magistraturii

Experiența profesională

Perioada	01/10/1998 - 22/02/2005
Funcția sau postul ocupat	AVOCAT
Activități și responsabilități principale	-acordare asistență juridică pentru persoane fizice și juridice în instanță și la diverse instituții ale statului, precum și în cadrul societăților comerciale cu capital privat -reprezentare juridică pentru persoane fizice și juridice în instanță și la diverse instituții ale statului, precum și în cadrul societăților comerciale cu capital privat -consultanță juridică pentru persoane fizice și juridice și redactare documente cu specific juridic
Numele și adresa angajatorului	BAROUL DOLJ CRAIOVA (ROMANIA)
Tipul activității sau sectorul de activitate	domeniul juridic
Perioada	22/02/2005 - 02/03/2006
Funcția sau postul ocupat	judecător judecătorie
Activități și responsabilități principale	-soluționare cauze de drept civil -soluționare cauze de dreptul familiei -soluționare cauze de drept penal -îndeplinit rol de purtător de cuvânt
Numele și adresa angajatorului	JUDECĂTORIA SEGARCEA SEGARCEA (ROMANIA)
Perioada	02/03/2006 - 01/12/2008
Funcția sau postul ocupat	judecător judecătorie
Activități și responsabilități principale	- judecător specializat în soluționarea cauzelor civile - judecător specializat în soluționarea cauzelor de drept penal fără arestați, în special cauze cu inculpați minori - judecător delegat cu cooperarea judiciară internațională în materie civilă
Numele și adresa angajatorului	JUDECĂTORIA CRAIOVA CRAIOVA (ROMANIA)

Perioada	01/12/2008 - 15/10/2010
Funcția sau postul ocupat	judecător tribunal
Activități și responsabilități principale	- judecător specializat în soluționarea cauzelor privind minorii și raporturile de familie - judecător specializat în soluționarea cauzelor de fond funciar - judecător specializat în soluționarea cauzelor de civil general
Numele și adresa angajatorului	TRIBUNALUL BUCUREȘTI BUCUREȘTI (ROMANIA)
Perioada	15/10/2010 - 15/07/2011
Funcția sau postul ocupat	judecător tribunal
Activități și responsabilități principale	- judecător specializat în soluționarea cauzelor civile și de fond funciar - judecător desemnat cu practica de casare
Numele și adresa angajatorului	TRIBUNALUL DOLJ CRAIOVA (ROMANIA)
Perioada	15/07/2011 – 01/01/2014
Funcția sau postul ocupat	VICEPREȘEDINTE TRIBUNAL DOLJ
Activități și responsabilități principale	- judecător specializat în soluționarea cauzelor civile și de fond funciar - atribuții potrivit art. 13 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești anexă la HCSM 387/2005, calitate în care am participat la organizarea unui număr de 13 seminarii în cadrul formării descentralizate, precum și în vederea implementării Noului Cod Civil și a Noului Cod de Procedură Civilă - începând cu 01.01.2012, judecător desemnat cu cooperarea judiciară internațională în materie civilă
Numele și adresa angajatorului	TRIBUNALUL DOLJ CRAIOVA (ROMANIA)
Perioada	01/01/2014 – în prezent
Funcția sau postul ocupat	PREȘEDINTE TRIBUNAL DOLJ

Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - judecător specializat în soluționarea cauzelor de contencios administrativ și fiscal, de civil general și de fond funciar - cu atribuții potrivit art.12 Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești anexă la HCSM 387/2005 și ulterior potrivit art. 9 raportat la art. 7 ROI anexă la HCSM 1375/2015, - începând cu 01.01.2012 judecător desemnat cu cooperarea judiciară internațională în materie civilă - 2015 – membru în Grupul de lucru de modificare a Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii - 2014 -2016 – m-am implicat în edificarea unui nou sediu pentru tribunal și dotarea sa corespunzător necesităților unei instanțe moderne – mobilier, servere, calculatoare pentru personalul instanței, imprimante și multifuncționale, sisteme de conferință și videoconferință, primul sistem AUDIS de la o instanță din România, sisteme de protecție magistrați, autoturisme, etc.- în reorganizarea activității interne, a arhivei, în implementarea sistemului de afișaj la sălile de ședință de la tribunal și instanțele din raza sa de competență - am demarat procedura de reparații capitale la Judecătoria Calafat și m-am implicat în procedura de dobândire a unui sediu pentru Judecătoria Băilești, această din urmă procedură fiind în prezent finalizată - am efectuat demersuri pentru edificarea unui nou sediu pentru Judecătoria Craiova, - am realizat reparații curente la toate instanțele aflate în responsabilitatea Tribunalului Dolj în limita fondurilor asigurate - de asemenea, am inițiat unele proiecte comune cu Baroul Dolj – masă rotundă având ca obiect dezbateri privind comunicarea judiciară interprofesională -, cu unitățile de învățământ locale, și m-am implicat alături de CSM și Baroul Dolj într-un program vizând acordarea de asistență juridică pentru categoriile sociale defavorizate - am contribuit la înființarea efectivă a Laboratorului Interjudețean Craiova din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, laborator înființat scriptic din anul 2006, dar care nu putea funcționa din lipsă de sediu - am organizat a patra ediție a întâlnirii de lucru a reprezentanților CSM, INM, SNG și MJ cu președinții tribunalelor din țară
Numele și adresa angajatorului	TRIBUNALUL DOLJ CRAIOVA (ROMANIA)
Calificarea/diploma obținută	DIPLOMĂ DE LICENȚĂ, FACULTATEA DE DREPT "N. TITULESCU" din cadrul UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	FACULTATEA DE DREPT "N. TITULESCU" -UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA CRAIOVA (ROMANIA)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5A
Perioada	22/02/2005 - prezent
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> - cursuri de formare profesională în cadrul formării obligatorii a magistraților, realizate prin Institutul Național al Magistraturii și prin intermediul Curții de Apel Craiova, inclusiv cursuri de management judiciar, dintre care menționez: - 17.12.2010 – Seminar „Interpretări jurisprudențiale privind noțiunea de „bun” în sensul art.1 Protocolul nr. 1 CEDO” - 14.09.2011 – Seminar „Particularități în managementul instanțelor judecătorești” - 11.10.2011 – Seminar „Inițiere în engleza juridică” - 20-21.10.2011 – Seminar „Noul Cod civil” - 22.02.2012 – Seminar „Noul Cod civil” - 14 -15.05.2012 – Seminar „Noul Cod de procedură civilă” - 24.05.2012 - Seminar „Noul Cod civil” - 01-02.11.2012 - Seminar „Noul Cod de procedură civilă” - 29.06.2012 - Seminar „Noul Cod de procedură civilă” - 27.04.2012 – Legislația UE anticartel și antimonopol - Noiembrie 2012 – seminar “Comunicare” - 12-13.09.2013- Seminar “Noul Cod de procedură civilă ,, - 29.07.2013 – Seminar „Drept comunitar ,, - 17.06.2013 –Seminar „Noul Cod civil – Obligații ,, - 27-28.06.2013 – Seminar „Noul Cod civil” - 08-09.09.2014 - Consolidarea capacității sistemului judiciar din Romania de a face față noilor provocări legislative și instituționale - 06.06.2014 - Îmbunătățirea accesului la justiție. O abordare integrată cu accent pe

- populația de etnie rromă și alte categorii vulnerabile
- 12-13.06.2014 – Seminar „Particularități ale managementului în instanțe „
 - 25 -27.05.2014 - Seminar „Justiție și criminalitate informatică”
 - septembrie 2014 - Seminar „Introducere în common law și sistemul legal englez „
 - 02-03.10.2014 - Întâlnire profesională „Probleme actuale în managementul tribunalelor”
 - 07.11.2014 - Conferința mediatorilor
 - 10-11.11.2014 - Seminar „Dezvoltarea abilităților non-juridice specifice profesiei de magistrat prin crearea unei punți de comunicare eficiente între magistrați și societate”
 - 11.2014 - Întrunirea președinților de judecătoria
 - 03-05.12.2014- Seminar „Exerciții practice pentru implementarea instrumentelor de cooperare judiciară în materie civilă și comercială”
 - 20-21.03.2015 - Conferința internațională bianuală – „Sistemul juridic între stabilitate și reformă”
 - 21-22.05.2015 -Întâlnire profesională în cadrul rețelei tribunalelor
 - 02-05.06.2015 - Conferință internațională „ Justiție și criminalitate informatică”
 - 12-13.11.2015 - Conferință privind informațiile clasificate
 - 13-14.06.2016 - Întâlnire profesională în cadrul rețelei tribunalelor

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare

INSTITUTUL NAȚIONAL AL MAGISTRATURII
BUCUREȘTI (ROMÂNIA)

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

limba română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (*)

limba engleza

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral			
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat

(*) [Cadrului european comun de referință pentru limbi](#)

Competențe și abilități sociale

- Abilități de comunicare interpersonală
- Temperament deschis, sociabil, comunicativ
- Experiență în activitatea de liber profesionist
- Experiență în lucrul în organizații guvernamentale și neguvernamentale
- Experiență în ce privește lucrul cu publicul
- Capacitate mare de adaptare la lucrul în echipă, rezistență la stres

Competențe și aptitudini organizatorice

- Competențe de organizare a activităților de echipă, de motivare profesională, strângere de fonduri și leadership dobândite în cadrul activității desfășurate în perioada 1995 – 1998 în cadrul Comitetului Local Craiova al AIESEC (Asociația Internațională a Studenților în Științe Economice și Management, organizație studentescă activă în plan internațional), ca urmare a participării la trainiguri pe aceste domenii cu traineri din țară și străinătate
- în perioada 1995 – 1997, în cadrul aceleiași organizații studentești am organizat și condus pentru prima dată la Craiova un proiect complex care conținea trei programe subsidiare. Din acesta făceau parte Zilele Carierei și Centrul de traininguri, primul ocupându-se cu identificarea de forță de muncă specializată, din cadrul Universității Craiova și absolvenților de facultăți pentru angajatorii locali și cel de-al doilea ocupându-se cu perfecționarea studenților craioveni prin însușirea cunoștințelor de limbă engleză, calculator și modalități de prezentare la interviuri. Cel de-al treilea program din cadrul proiectului menționat avea caracter permanent și se ocupa, de asemenea, de formarea unei baze de date cu angajatorii locali și studenții sau absolvenții ce doreau să se angajeze, în vederea identificării pentru fiecare persoană a unui loc de muncă potrivit
- am fost unul dintre cei 2 studenți ai Facultății de Drept din Craiova care au fost admiși la acel moment în această organizație studentescă de profil economic, fiind singura care am lucrat în majoritatea domeniilor de activitate ale AIESEC

	<ul style="list-style-type: none"> - 1996 – am făcut parte dintr-un proiect care urmărea să cultive responsabilitatea civică a copiilor de vârstă gimnazială - 2011 – 2013 - am deținut funcția de vicepreședinte al Tribunalului Dolj, cu atribuții de organizare, coordonare și control potrivit art. 13 ROI anexă la HCSM 387/2005, Tribunalul Dolj fiind, ca volum de activitate și personal, al doilea tribunal din țară după Tribunalul București - 2014 – prezent - dețin funcția de Președinte Tribunal Dolj, cu atribuții de organizare, coordonare și control potrivit art. 12 Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești anexă la HCSM 387/2005, și ulterior potrivit art. 9 raportat la art. 7 ROI anexă la HCSM 1375/2015, exercitând cca 2 ani inclusiv atribuția de ordonator terțiar de credite. În această calitate trebuie să organizez și gestionez activitatea a șase instanțe de judecată, în cadrul cărora funcționează mai mult de 400 de persoane - membru în organizații profesionale de magistrați - membru în rețeaua președinților de tribunale - 2015 – membru în Grupul de lucru de modificare a Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii - inițiator al unor protocoale cu alte instituții – Liceul „Elena Cuza” Craiova, INEC, Judecătoria Râmnicu Vâlcea, Tribunalul Bihor
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	- cunoștințe operare calculator
Competențe și aptitudini artistice	<ul style="list-style-type: none"> - 1993 -1996- membru în cenaclu de carte - 1990 -1994 - cursuri de dansuri clasice, echipă de dansuri - decembrie 1996 – membru în echipa de organizare a unui festival studențesc de muzică

Semnatura,

Data,

12.07.2016